

Утверждено
Очередным общим собранием членов
СНТСН «Яровское»
Протокол №__ от _____

Отчет ревизионной комиссии
По факту проверки финансово-хозяйственной деятельности СНТСН «Яровское»
За период с 01.01.2024 по 30.04.2025г.

Мы, нижеподписавшиеся, члены ревизионной комиссии СНТСН «Яровское» (далее по тексту Товарищество), избранные на общем собрании на основании протокола №3 от 03.09.2022 года, протокола №7 от 22.09.2024 года: Чашина Ирина Александровна, Антропова Надежда Владимировна, Юркова Наталья Георгиевна, действующие на основании Федерального закона №217-ФЗ от 29.07.2017 года «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», провели ревизию финансово-хозяйственной деятельности за период с 01.01.2024 по 30.04.2025 года.

В своей деятельности ревизионная комиссия руководствовалась действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Товарищества, другими внутренними документами Товарищества, утвержденными общим собранием членов Товарищества, в части относящейся к деятельности ревизионной комиссии.

В соответствии со статьей 20 Федерального закона от 29.07.2017 года №217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» была проведена проверка:

- Целевого расходования денежных средств, поступивших от членов Товарищества и садоводов, ведущих деятельность вне участия в Товариществе.
- Финансово-хозяйственной деятельности Товарищества.

Проверка начата 30.04.2025г. и закончена 16.05.2025г.

Согласно Уставу СНТСН «Яровское» высшим органом управления Товарищества является Общее собрание членов Товарищества, единоличным исполнительным органом Товарищества является Председатель, постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом Правление Товарищества.

В проверяемом периоде в соответствии с Уставом Товарищества осуществлял оперативное руководство финансово-хозяйственной деятельностью и выступал от имени Товарищества Председатель Трубенкова Елена Владимировна, избранная общим собранием членов Товарищества на основании протокола №3 от 03.09.2022года. Дата внесения записи об этом в ЕГРЮЛ 11.10.2022 года (ГРН 2227200360099) В период с 27.11.2023г. исполняющий обязанности по доверенности Максимов Евгений Юрьевич. В период с 01.10.2024г. оперативное руководство финансово-хозяйственной деятельностью и выступал от имени Товарищества действующий Председатель Гребенщикова Наталья Александровна, избранная внеочередным общим собранием членов Товарищества на основании Протокол №7 от 22.09.2024г. Дата внесения записи об этом в ЕГРЮЛ 10.10.2024 года (ГРН 1047200656612).

В ходе настоящей ревизии проведены следующие контрольные мероприятия:

1. Анализ состояния документации и документооборота.
2. Анализ ведения учета.
3. Анализ приходно-расходной сметы, контроль исполнения сметы.
4. Анализ движения денежных средств.
5. Анализ расчетов с поставщиками и подрядчиками, с самозанятыми лицами.
6. Анализ начислений и выплаты заработной платы.
7. Проверка задолженности членов Товарищества и правообладателей земельных участков в границах Товарищества:
 - По членским и целевым взносам
 - По целевым взносам
8. Проверка полноты и своевременности уплаты налогов и обязательных платежей, расчетов и деклараций по налогам и сборам.

1. Состояние документации и документооборота.

Ревизионной комиссии для анализа были предоставлены следующие документы, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность Товарищества:

1. Реестр членов Товарищества по состоянию на 30.04.2025 года;
2. Реестр садоводов, ведущих садоводство на земельных участках, расположенных в границах территории садоводства, без участия в товариществе по состоянию на 30.04.2025 года;
3. Смета доходов и расходов на 2024 год;
4. Банковские документы (выписки банка, платежные поручения, реестры платежей и т.д.);
5. Кадровые документы (заявления, трудовые договоры, приказы, личные карточки и т.д.);

№ п/п	Номер и дата документа	ФИО Сотрудника	Комментарий
1	Приказ об отпуске №3 от 17.03.2024г.	Красикова В.А.	Отпуск без сохранения заработной платы на 3 дня. (22.03 по 24.03.24г.).
2	Приказ №4 о предоставлении права подписи от 31.03.2024г.	Красикова В.А.	Право подписи в Справках об отсутствии задолженности, Справках на перерасчет ТКО.
3	Приказ №5 от 21.05.2024г. о поручении выполнения дополнительной работы в порядке исполнения обязанности временно отсутствующего работника.	Красикова В.А.	Замещение отсутствующего Председателя Товарищества.
4	Приказ о приеме на работу №6 от 06.07.2024г.	Щербань А.В.	На должность Разнорабочего На условиях срочного трудового договора.
5	Приказ об увольнении №7 от 06.08.2024г.	Щербань А.В.	Истечение срока срочного трудового договора.
6	Приказ о приеме на работу №8 от 07.08.2024г.	Щербань А.В.	На должность Разнорабочего На условиях срочного трудового договора.
7	Приказ об отпуске №9 от 26.08.2024г.	Трубенкова Е.В.	Очередной отпуск на 23 дня. (31.08 по 22.09.24г.).
8	Приказ об отпуске №10 от 26.08.2024г.	Красикова В.А.	Очередной отпуск на 23 дня. (31.08 по 22.09.24г.).
9	Приказ об увольнении №11 от 07.09.2024г.	Щербань А.В.	Истечение срока срочного трудового договора.
10	Приказ о приеме на работу №12 от 08.09.2024г.	Щербань А.В.	На должность Разнорабочего На условиях срочного трудового договора.
11	Приказ об увольнении №13 от 01.10.2024г.	Трубенкова Е.В.	Увольнение
12	Приказ о приеме на работу №14 от 03.10.2024г.	Гребенщикова Н.А.	На должность председателя
13	Приказ об увольнении №15 от 07.10.2024г.	Щербань А.В.	Истечение срока срочного трудового договора.
	Приказ о приеме на работу №16 от 08.10.2024г.	Шамсутдинова Н.З.	На должность Разнорабочего На условиях работы по совместительству
14	Приказ об отпуске №2 от 03.11.2024г.	Гребенщикова Н.А.	Отпуск без сохранения заработной платы на 1 день. (06.11.2024г.).

6. Документы по расчетам заработной платы сотрудников (штатное расписание, таблицы учета рабочего времени, ведомости в банк и т.д.), договоры с самозанятыми лицами;
7. Авансовые отчеты;
8. Документы по расчетам с контрагентами (договора, счета, накладные, акты выполненных работ, акты сверки и т.д.);
9. Оборотно-сальдовые ведомости, анализы и карточки бухгалтерских счетов;
10. Протоколы Общего собрания за 2024 год с приложением акта счетной комиссии, бюллетеней, реестра регистрации садоводов, реестра регистрации выданных бюллетеней;

№ п/п	Наименование, номер и дата документа	Председатель собрания. Члены	Наличие всех подписей	Комментарий
-------	--------------------------------------	------------------------------	-----------------------	-------------

		счетной комиссии.		
1	Протокол №6 от 19.05.2024г. общего собрания членов СНТСН «Яровское»	Председатель Трубенкова Е.В.	Все подписи присутствуют	Отчет Председателя о проделанной работе. Решение текущих вопросов. Кворума нет, собрание перешло в заочную форму. Переизбрание Председателя. Переизбрание в счетную комиссию. Переизбрание в ревизионную комиссию. Переизбрание в правление товарищества. Проведение работ по догазификации жилых домов, расположенных на садовых участках. Рассмотрение заявлений о присоединении к товариществу. Распределение заявления члена товарищества о перераспределении участка из ЗОП в его пользу. Рассмотрение вопроса проведения субботника. Выбор земельных участков под газопровод и водопровод. Вопрос о возможности СНТСН брать в долг денежных средств у физических лиц.
2	Протокол №7 от 22.09.2024г. внеочередного общего собрания членов СНТСН «Яровское»	Председатель Иванов Д.В.	Все подписи присутствуют	Избрание председателя, секретаря Собрания. Вопрос о досрочном прекращении полномочий Председателя СНТСН «Яровское» Трубенкой Елены Владимировны. Вопрос об избрании Председателем СНТСН Яровское Гребенщикову Наталью Александровну сроком на 3 года. Избрание в состав ревизионной комиссии.

11. Протоколы заседаний правления за 2024 год;

№ п/п	Наименование, номер и дата документа	Присутствовали:	Наличие всех подписей	Комментарий
1	Протокол №б/н от 10.03.2024г. заседания правления	Трубенкова Е.В. (аудио-связь) Ваганова Г.Г., Шамсутдинова Н.З., Зыкова Н.А., Маркеева Е.Г. (по доверенности от мужа – Маркеева В.А.), Максимов Е.Ю., Гребенщикова Н.А. Отсутствовали: Ишмухаметов Р.Ф., Филипенко В.А., Малинкин А.А., Малинкина В.А., Василевич Г.Г.	Отсутствует подпись: Маркеевой Е.Г.	Вопросы: Проведение отчетно-перевыборного общего собрания членов СНТСН «Яровское». Переизбрание Председателя СНТСН «Яровское». Выбор членов правления. Добор членов в счетную и ревизионную комиссию. Вопрос об утверждении действующего бухгалтера товарищества. Текущие вопросы деятельности СНТСН.

№ п/п	Наименование, номер и дата документа	Присутствовали:	Наличие всех подписей	Комментарий
		Присутствующие на заседании: Иванов Д.В.		
2	Протокол №8/1 от 12.05.2024г. заседания правления	Трубенкова Е.В., Гребенщикова Н.А., Шамсутдинова Н.З., Ваганова Г.Г., Маркеева В.А., Филипенко В.А. (ВКС), Максимов Е.Ю. (ВКС). Приглашенные: Чащина И.А. Красикова В.А. Отсутствовали: Зыкова Н.А., Василевич Г.Г., Малинкина В.А., Малинкин А.А., Ишмухаметов Р.Ф.	Отсутствует подпись: Шамсутдинова Н.З.	Вопросы: Ознакомление с актом ревизии 2022, 2023гг. Принятие в члены товарищества. Вопрос о текущих окладах сотрудников согласно штатного расписания. Выражение недоверия членам правления Председателем СНТСН «Яровское».
3	Протокол №9 от 28.07.2024г. заседания правления	Трубенкова Е.В., Ваганова Г.Г., Маркеева В.А., Филипенко В.А., Максимов Е.Ю. (ВКС), Ишмухаметов Р.Ф. (ВКС), Отсутствовали: Иванов Д.В. Склярова С.В. Абатурова С.А. Шамсутдинова Н.З., Малинкин А.А., Малинкина В.А., Гребенщикова Н.А.	Отсутствует подпись: Ишмухаметова Р.Ф.	Вопросы: Принятие в члены товарищества. Согласование повестки и дату внеочередного собрания. Текущая деятельность товарищества. Решение не принято в связи с отсутствием кворума.
4	Протокол №10 от 04.08.2024г. заседания правления	Иванов Д.В., Абатурова С.А., Гребенщикова Н.А., Склярова С.В., Малинкин А.А., Шамсутдинова Н.З., Малинкина В.А., Ишмухаметов Р.Ф.	Подписи присутствуют в листе регистрации членов, принявших участие в заседании.	Вопросы: Созыв, подготовка и проведение внеочередного общего собрания членов СНТСН «Яровское». Утверждение предварительной повестки и бланка бюллетеня для внеочередного общего собрания. Рассмотрение заявлений членов товарищества.
5	Акт об отказе Председателя товарищества в подписании и заверения печатью товарищества от 10.08.2024г.	Гребенщикова Н.А., Склярова С.В., Иванов Д.В., Малинкин А.А., Малинкина В.А., Шамсутдинова Н.З.	Все подписи присутствуют.	Акт об отказе подписания протокола №10 от 04.08.2024г.
6	Протокол №11 от 11.08.2024г. заседания правления	Трубенкова Е.В., Маркеев В.А., Иванов Д.В., Склярова С.В.,	Все подписи присутствуют.	Вопросы: Принятие в члены товарищества. Проведение внеочередного общего собрания.

№ п/п	Наименование, номер и дата документа	Присутствовали:	Наличие всех подписей	Комментарий
		Малинкина В.А., Малинкин А.А., Абатурова С.А., Гребенщикова Н.А., Шамсутдинова Н.З., Ишмухаметов Р.Ф., Приглашенные: Красиков Д.Г.		Проведение отсыпки дорог товарищества. Уполномочивание ответственным за ведение реестра членов товарищества Гребенщикову Н.А. Обеспечение исполнения обязательств по договору №021-Ю/23 от 14.11.2023г. Рассмотрение вопроса о ограждении улиц, согласно списку, расходы из статьи «Резервный фонд» 100 000р.
7	Протокол №12 от 11.08.2024г. заседания правления	Иванов Д.В., Абатурова С.А., Гребенщикова Н.А., Склярова С.В., Малинкин А.А., Шамсутдинова Н.З., Малинкина В.А., Ишмухаметов Р.Ф., Маркеев В.А. Приглашенные: Зайцев С.П. Мысовских С.А.	Подписи присутствуют в листе регистрации членов, принявших участие в заседании.	Вопросы: Утверждение даты и места проведения внеочередного общего собрания членов СНТСН «Яровское» Утверждение повестки внеочередного собрания. Утверждения бланка бюллетеня. Избрание членов счетной комиссии, осуществляющих выдачу и приемку бюллетеней. Назначение уполномоченного члена правления на ведение реестра членов товарищества.
8	Протокол №13 от 28.08.2024г. заседания правления	Иванов Д.В., Абатурова С.А., Гребенщикова Н.А., Склярова С.В., Малинкин А.А., Шамсутдинова Н.З., Малинкина В.А.,	Подписи присутствуют в листе регистрации членов, принявших участие в заседании.	Вопросы: Рассмотрение поступившего от Председателя товарищества Трубенковой Е.В. заявления о разъяснении сложившейся ситуации. Направление действующему Председателю СНТСН «Яровское» Трубенковой Е.В. и лицу, ранее осуществлявшему полномочия единоличного исполнительного органа товарищества – Рау Т.С. требования о предоставлении (передаче) уполномоченному члену правления СНТСН «Яровское» (Гребенщиковой Н.А.) на осуществление надлежащего ведения реестра членов товарищества и своевременное внесение в него актуальных и достоверных сведений о собственниках (правообладателях) земельных участков
9	Протокол №14 от 02.10.2024г. заседания правления	Иванов Д.В., Абатурова С.А., Гребенщикова Н.А., Склярова С.В., Малинкин А.А., Шамсутдинова Н.З., Малинкина В.А.	Подписи присутствуют в листе регистрации членов, принявших участие в заседании	Вопросы: Согласование работы правления (часы приема граждан) Проведение субботника у здания правления и прилегающей территории Прочие вопросы (заключить договор по вывозу КГМ с ИП Штриккер С.Д. и определить перечень необходимых документов для деятельности СНТСН и заключить договор с Мысовских С.А. по их разработке и созданию)
10	Протокол №15 от 27.10.2024г. заседания	Иванов Д.В., Абатурова С.А., Гребенщикова Н.А.,	Подписи присутствуют в листе регистрации	Вопросы: Рассмотрение заявлений о принятии в члены СНТСН

№ п/п	Наименование, номер и дата документа	Присутствовали:	Наличие всех подписей	Комментарий
	правления	Склярова С.В., Малинкин А.А., Шамсутдинова Н.З., Малинкина В.А	членов, принявших участие в заседании	Обеспечение исполнения обязательств по договору №021-Ю/23 от 14.11.2023г. Об установке контейнеров для ТКО О составлении актов на списание инвентаря ввиду непригодности О контроле своевременной оплаты взносов О ликвидации колодца возле здания правления О сборе коммерческих предложений по приобретению и установке видеонаблюдения Проведение диагностики ноутбука, переданного Трубенковой Е.В.
11	Протокол №16 от 13.11.2024г. заседания правления	Иванов Д.В., Абатурова С.А., Гребенщикова Н.А., Склярова С.В., Малинкин А.А., Шамсутдинова Н.З., Малинкина В.А	Подписи присутствуют в листе регистрации членов, принявших участие в заседании	Вопросы: Рассмотрение заявлений собственников земельных участков о принятии в члены СНТСН Приобретение металлического шкафа для надлежащего хранения документов (рассмотрение КП и счетов на оплату)
12	Протокол №17 от 08.12.2024г. заседания правления	Абатурова С.А., Гребенщикова Н.А., Склярова С.В., Малинкин А.А., Малинкина В.А Ваганова Г.Г.	Подписи присутствуют в листе регистрации членов, принявших участие в заседании	Заседание правления не имеет кворум и неправомочно принимать решения по вопросам повестки
13	Протокол №18 от 08.12.2024г. заседания правления	Иванов Д.В., Абатурова С.А., Гребенщикова Н.А., Склярова С.В., Малинкин А.А., Шамсутдинова Н.З., Малинкина В.А Ваганова Г.Г.	Подписи присутствуют в листе регистрации членов, принявших участие в заседании	Вопросы: Рассмотрение заявлений собственников земельных участков о принятии в члены СНТСН Заключение договора возмездного оказания юридических услуг с Мысовских С.А. (проекты положений и Устава СНТСН) Осуществление контроля за своевременным внесением взносов Односторонний отказ от исполнения договора №021-Ю/23 от 14.11.2023г.

12. Протоколы заседаний правления за 2025 год:

№ п/п	Наименование, номер и дата документа	Присутствовали:	Наличие всех подписей	Комментарий
1	Протокол № 1 от 12.01.2025г. заседания правления	Иванов Д.В., Абатурова С.А., Гребенщикова Н.А., Склярова С.В., Малинкин А.А., Шамсутдинова Н.З., Малинкина В.А.	Подписи присутствуют в листе регистрации членов, принявших участие в заседании	Вопросы: Рассмотрение заявлений собственников земельных участков о принятии в члены СНТСН Приобретение кондиционера и его установка в вагончик правления Проведение субботника в канавах с 2 сторон центральной дороги (за счет целевых взносов) Изготовление защитного ограждения для мусорных контейнеров Определить точки установки камер видеонаблюдения, способы

№ п/п	Наименование, номер и дата документа	Присутствовали:	Наличие всех подписей	Комментарий
				подключения, заложить по 1500 в год на камеру Вызов кадастрового инженера для уточнения границ и присвоения адреса строению на территории правления
2	Протокол № 2 от 07.02.2025г. заседания правления	Гребенщикова Н.А., Склярова С.В., Малинкин А.А., Малинкина В.А.	Подписи присутствуют в листе регистрации членов, принявших участие в заседании	Заседание правления не имеет кворум и неправомочно принимать решения по вопросам повестки
3	Протокол № 3 от 21.02.2025г. заседания правления	Гребенщикова Н.А., Малинкина В.А., Шамсутдинова Н.З., Иванов Д.В.	Подписи присутствуют в листе регистрации членов, принявших участие в заседании	Заседание правления не имеет кворум и неправомочно принимать решения по вопросам повестки
4	Протокол №4 от 07.03.2025г. заседания правления	Иванов Д.В., Абатурова С.А., Гребенщикова Н.А., Склярова С.В., Малинкин А.А., Шамсутдинова Н.З., Малинкина В.А.	Подписи присутствуют в листе регистрации членов, принявших участие в заседании	Вопросы: Рассмотрение заявлений собственников о вступлении в члены СНТЧН (14 чел.) О подготовке и проведению ежегодного общего собрания Об утверждении предварительной повестки очередного собрания, размещении уведомлений и т.д.
5	Протокол №5 от 08.04.2025г. заседания правления	Иванов Д.В., Абатурова С.А., Гребенщикова Н.А., Малинкин А.А., Шамсутдинова Н.З., Малинкина В.А.	Подписи присутствуют в листе регистрации членов, принявших участие в заседании	Вопросы: Рассмотрение заявлений собственников о вступлении в члены СНТЧН (4 чел.) О заключении с Мысовских С.А. договора оказания юридических услуг по составлению проектов документов к собранию О внесении изменений в смету на 2025г и ФЭО размера взносов Заявление члена СНТЧН Патрина М.Г. об обустройстве временного навеса под хранение стройматериалов
6	Протокол №6 от 27.04.2025г. заседания правления	Иванов Д.В., Абатурова С.А., Гребенщикова Н.А., Склярова С.В., Шамсутдинова Н.З., Малинкина В.А.	Подписи присутствуют в листе регистрации членов, принявших участие в заседании	Вопросы: Утверждение окончательной даты и места проведения очередного собрания, повестки собрания, размещения уведомлений и способов ознакомления членов СНТЧН с документами

13. Служебные записки (пояснительные записки);

14. Приказы по основной деятельности;

15. Регистрационные журналы входящей и исходящей документации, в том числе заявлений садоводов (начат 22.10.2022г.);

16. Прочие документы.

Проверкой документооборота установлено, за анализируемый период используются документы внутреннего регламента, регулирующие правовые, финансовые и хозяйственные отношения в Товариществе.

2. Ведение учета в Товариществе.

Ведение бухгалтерского учета, оформление документов, отчетности в Товариществе производится в электронном виде, с применением специализированной бухгалтерской программы 1С:Предприятие 8.3 Садовод.

Ответственным за ведение бухгалтерского учета в Товариществе является бухгалтер Красикова Валентина Александровна. На 30.04.2025г. база данных по собственникам земельных участков в Товариществе (реестр садоводов СНТСН «Яровское») сформирована в электронном виде.

Бухгалтером и Председателем Товарищества ведется работа с садоводами по сверке оплаты членских взносов и погашению сформировавшейся у них задолженности.

Документация, предоставленная к проверке, соответствует правилам ведения бухгалтерского учета.

3. Анализ приходно-расходной сметы, контроль исполнения сметы.

СНТСН «Яровское» представляет собой добровольное объединение собственников недвижимого имущества, созданное ими для совместного владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в их общей собственности или в общем пользовании, а также для достижения иных целей (п. 1 ст. 123.12 ГК РФ; ч. 3 ст. 4, ст. 7 Закона от 29.07.2017 N 217-ФЗ).

Основным нормативным актом, регулирующим деятельность Товарищества, является Федеральный закон от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ».

Согласно п.8 ст.14 Закона №217-ФЗ размер взносов определяется на основании приходно-расходной сметы Товарищества и финансово-экономического обоснования, утвержденных общим собранием членов Товарищества.

В ходе выполнения проверки обоснованности расходов Товарищества ревизорам была представлена приходно-расходная смета СНТСН «Яровское» на 2024 год, утвержденная общим собранием садоводов согласно Протокола №5 от 04.11.2023, а также финансово-экономическое обоснование размера взносов.

Согласно приходно-расходной смете Товарищества на 2024 год общим собранием членов Товарищества определены следующие статьи доходов и расходов СНТСН «Яровское»:

Статьи затрат	
Статьи доходов (Доходная часть)	
Остаток на 01.01.2024г.:	500 000,00
Членские взносы	2 610 000,00
Задолженность по взносам	1 068 000,00
Итого доходы:	4 178 000,00
Статьи затрат (Расходная часть)	
Административно-хозяйственные расходы	
Заработная плата	1 007 000,00
Налоги и страховые взносы по заработной плате	305 000,00
Канцелярские товары, почтовые расходы, изготовление печатей и штампа, печать бланков	48 000,00
Оплата электроэнергии для вагончика правления, освещение улиц, камеры наблюдения	70 000,00
Приобретение и обслуживание оргтехники	50 000,00
ГСМ (хоз.нужды, транспортные расходы), проезд в общественном транспорте	25 000,00
Хозяйственный инвентарь, материалы (услуги по ремонту)	55 000,00
Поощрительный фонд	50 000,00
Резервный фонд	100 000,00
Ежегодная переподготовка персонала	10 000,00
Содержание и благоустройство территории СНТСН «Яровское»	
Отсыпка дорог	550 000,00
Очистка дорог от снега	63 000,00
Акарицидная обработка участка ОП	20 000,00
Пожарная безопасность	50 000,00
Изготовление и установка информационных щитов	37 000,00
Прочие налоги, в том числе земельный налог и экология	
Земельный налог	30 000,00
Отчет по экологии	15 000,00
Юридические, банковские, бухгалтерские услуги	

Обслуживание бухгалтерской программы	19 000,00
Обслуживание банковского счета	6 000,00
Юридические услуги	100 000,00
Итого расходы:	2 610 000,00
Вывоз ТКО, КГМ	900 000,00
Итого запланированных расходов включая вывоз ТКО, КГМ:	3 510 000,00

В проверяемом периоде у Товарищества был открыт расчетный счет в ПАО «Сбербанк».

Остаток средств на расчетном счете по данным выписок банка соответствует остаткам средств по данным бухгалтерского учета, как на начало, так и на конец проверяемых периодов. На 01.01.2024 года остаток на счете составлял 486 225,93 руб., на 31.12.2024 года – 863 733,75 руб.

Поступившие в проверяемом периоде на расчетный счет от садоводов Товарищества и садоводов, ведущих деятельность вне участия в Товариществе, денежные средства в счет оплаты членских и целевых взносов, возмещения расходов за КГМ и прочие поступления в полном объеме отражены в учете на основании выписки по расчетному счету.

Расшифровка поступивших в проверяемом периоде целевых средств, приведена в следующих Таблицах:

Таблица №1.1 «Членские взносы. Доходная часть»:

Членские взносы	План	Факт	Отклонение
Остаток на 01.01.2024г.:	500 000,00	486 225,93	
Поступило, в т.ч.:	3 678 000,00	3 655 265,44	-22 734,56
Оплата членских взносов	2 610 000,00	2 917 236,45	307 236,45
Задолженность по взносам	1 068 000,00	731 908,99	-336 091,01
Сервитут з/у АО "СУЭНКО"		120,00	120,00
Взыскание долга с Рау Т.С.		6 000,00	6000,00

Итого в 2024 году было запланировано поступление членских взносов в сумме 3 678 000,00 руб., на 31.12.2024г. поступило на счет Товарищества в сумме 3 649 145,44 руб. Оплата членских взносов в 2024 году поступила с небольшим отклонением – -28 854,56 руб.

Статьей 14 Закона № 217-ФЗ определены конкретные направления использования членских и целевых взносов Товарищества.

Так, согласно п. 5 ст.14 Закона членские взносы могут быть использованы исключительно на расходы, связанные:

1. с содержанием имущества общего пользования товарищества, в том числе уплатой арендных платежей за данное имущество;
2. с осуществлением расчетов с организациями, осуществляющими снабжение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведение на основании договоров, заключенных с этими организациями;
3. с осуществлением расчетов с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на основании договоров, заключенных товариществом с этими организациями;
4. с благоустройством земельных участков общего назначения;
5. с охраной территории садоводства или огородничества и обеспечением в границах такой территории пожарной безопасности;
6. с проведением аудиторских проверок товарищества;
7. с выплатой заработной платы лицам, с которыми товариществом заключены трудовые договоры;
8. с организацией и проведением общих собраний членов товарищества, выполнением решений этих собраний;
9. с уплатой налогов и сборов, связанных с деятельностью товарищества, в соответствии с законодательством о налогах и сборах.

Согласно п.6 ст.14 Закона №217-ФЗ целевые взносы вносятся членами товарищества на расчетный счет товарищества по решению общего собрания членов товарищества, определяющему их размер и срок внесения, в порядке, установленном уставом товарищества, и могут быть направлены на расходы, исключительно связанные:

- с подготовкой документов, необходимых для образования земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в целях дальнейшего предоставления товариществу такого земельного участка;
- с подготовкой документации по планировке территории в отношении территории садоводства или огородничества;
- с проведением кадастровых работ для целей внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о садовых или огородных земельных участках, земельных участках общего назначения, об иных объектах недвижимости, относящихся к имуществу общего пользования;
- с созданием или приобретением необходимого для деятельности товарищества имущества общего пользования;
- с реализацией мероприятий, предусмотренных решением общего собрания членов товарищества.

Таким образом, перечень расходов, на которые могут быть потрачены членские взносы садоводов, является закрытым, и определен Законом №217-ФЗ. Что касается целевых взносов, то они так же, как и членские, должны быть направлены на цели, определенные п.6 ст.14 Закона № 217-ФЗ.

Расходование целевых средств ведется в соответствии со сметой расходов, утвержденной общим собранием членов СНТСН «Яровское» от 04.11.2023г.

Таблица №1.2 «Членские взносы. Расходная часть»:

Членские взносы	План	Долг (переплата) на 01.01.2024	Факт	Оплата	Отклонение
Расходы, в т.ч.:	3 510 000,00		3 356 816,66	3 277 757,62	<u>153 183,34</u>
Расходы, связанные с содержанием имущества общего пользования товарищества, в том числе уплатой арендных платежей за данное имущество, (п.п.1 п.5 ст.14 Закона №217-ФЗ), в т. ч.:	202 000,00		95 628,58	99 748,63	<u>106 371,42</u>
Приобретение и обслуживание оргтехники	50 000,00		9 570,00	9 570,00	
Услуги связи (Интернет)			1 000,00	1 000,00	
Услуги хостинга (аренда адреса аккаунта для сайта yarovskoe)		-1 875,60	4 550,30	5 670,00	
Отчет по экологии	15 000,00		10 600,00	10 600,00	
ГСМ (хоз.нужды, транспортные расходы), проезд в общественном транспорте	25 000,00		1 388,80	1 388,80	
Хозяйственный инвентарь, материалы (услуги по ремонту)	55 000,00	-449,85	10 594,28	10 144,43	
Акарицидная обработка территории	20 000,00	3 450,20	19 635,20	23 085,40	
Приобретение Травокосилки			10 190,00	10 190,00	
Проведение окоса травы			3 200,00	3 200,00	
Изготовление и установка информ-ых щитов	37 000,00		24 900,00	24 900,00	
Расходы, связанные с осуществлением расчетов с организациями, осуществляющими снабжение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведение на основании договоров, заключенных с этими организациями (п.п.2 п.5 ст.14 Закона №217-ФЗ), в т. ч.:	70 000,00		9 471,89	9 182,09	<u>60 528,11</u>
Оплата электроэнергии для вагончика правления, освещение улиц, камеры в/наблюдения	70 000,00				
Оплата электроэнергии для вагончика правления. Начисления за 2024 год		1 159,06	9 471,89	9 182,09	
Расходы, связанные с выплатой заработной платы лицам, с которыми товариществом заключены трудовые договоры (п.п.7 п.5 ст.14 Закона №217-ФЗ)	1 057 000,00		991 540,99	964 870,28	<u>65 459,01</u>
Заработная плата (с учетом НДФЛ)	1 007 000,00	4,69	861 118,99	834 448,28	
Договор подряда с физ.лицом (Разнорабочий) (с учетом НДФЛ)			0,00	0,00	
Договор с самозанятым (Разнорабочий)			130 422,00	130 422,00	
Поощрительный фонд	50 000,00				
Расходы, связанные с уплатой налогов и сборов, связанных с деятельностью товарищества, в соответствии с законодательством о налогах и сборах (п.п.9 п.5 ст.14 Закона №217-ФЗ)	335 000,00		303 517,20	292 611,12	<u>31 482,80</u>
Налоги и страховые взносы по заработной плате (ПФР, ФСС), (начислено за 2024 год)	305 000,00	16 846,10	260 058,10	243 599,02	

Членские взносы	План	Долг (переплата) на 01.01.2024	Факт	Оплата	Отклонение
Налоги и страховые взносы по договорам ГПХ (ПФР, ФСС), (начислено за 2024 год)			18 773,18	18 773,18	
Земельный налог (начислено за 2024 год)	30 000,00	6 489,00	24 686,00	25 005,00	
Государственная пошлина			0,00	5 234,00	
Расходы, связанные с организацией и проведением общих собраний членов товарищества, выполнением решений этих собраний (п.п.8 п.5 ст.14 Закона №217-ФЗ)	48 000,00		31 274,30	31 274,30	16 725,70
Канцелярские товары, почтовые расходы, изготовление печатей и штампа, печать бланков	48 000,00				
Канцелярские товары, почтовые расходы			8 904,30	8 904,30	
Печать бланков (Бюллетень)			22 370,00	22 370,00	
Расходы, связанные с охраной территории садоводства или огородничества и обеспечением в границах такой территории пожарной безопасности (п.п.5 п.5 ст.14 Закона №217-ФЗ)	50 000,00		0,00	0,00	50 000,00
Пожарная безопасность	50 000,00				
Расходы, связанные с благоустройством земельных участков общего назначения (п.п.4 п.5 ст.14 Закона №217-ФЗ)	613 000,00		638 059,60	630 859,60	-25 059,60
Отсыпка дорог	550 000,00		581 928,60	581 928,60	
Очистка дорог от снега	63 000,00	-7 200,00	56 131,00	48 931,00	
Прочие расходы	235 000,00		151 696,33	121 696,33	83 303,67
Резервный фонд	100 000,00				
Покупка шкафа			11 800,00	11 800,00	
Обслуживание бухгалтерской программы 1С Садовод (обновление согласно изменениям законодательства)	19 000,00		6 400,00	6 400,00	
Интернет отчетность (гос. органы)			7 400,00	7 400,00	
Обслуживание банковского счета (расчетно-кассовое обслуживание)	6 000,00		3 950,50	3 950,50	
Почтовые расходы (отправка писем в суд)			2 109,83	2 109,83	
Юридические услуги (предоставление интересов в Товарищества в суде по делу предыдущего Председателя)		-30 000,00	33 000,00	3 000,00	
Юридические услуги консультации			3 000,00	3 000,00	
Услуги Нотариуса			2 700,00	2 700,00	
Юридические услуги (взыскание задолженности взносы)	100 000,00		81 336,00	81 336,00	
Ежегодная переподготовка персонала	10 000,00				
Проведение работ по подготовке проекта изменений в проект планировки и проект межевания территории планировочного района №14 «Мысовский»		-281 181,50			
Расходы, связанные с осуществлением расчетов с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на основании договоров, заключенных товариществом с этими организациями (п.п.3 п.5 ст.14 Закона №217-ФЗ), в т.ч.	900 000,00		1 135 627,77	1 127 515,27	-235 627,77
Вывоз ТБО, ООО ТЭО	900 000,00		755 790,90	766 515,27	
Справочно* Перерасчет ТЭО за декабрь 2023г.			10 724,37		
Штрафы за неустойку по Договору с АО «СУЭНКО» об осуществл. технолог.присоедин. к эл.сетям (2022 по суду)			33 112,50		
Вывоз КГМ, контейнеры под КГМ		25 000,00	336 000,00	361 000,00	
Остаток на 31.12.2024г.				863 733,75	

Итого за 2024 год расходов было запланировано на сумму 3 510 000,00 руб., подтверждены документально расходы на сумму 3 356 816,66 руб., произведено оплат в сумме 3 277 757,62 руб. Итого отклонение (перерасход) между подтвержденными и запланированными расходами за

проверяемый период составило в сумме 153 183,34 руб. В проверяемом периоде был произведен перерасчет расходов ТКО в сумме 10 724,37 руб.

Перерасход по статье **Расходы, связанные с благоустройством земельных участков общего назначения (п.п.4 п.5 ст.14 Закона №217-ФЗ (отсыпка дорог, очистка от снега) составил - 25 059,60 рублей.**

Перерасход по статье **Расходы, связанные с осуществлением расчетов с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на основании договоров, заключенных товариществом с этими организациями (п.п.3 п.5 ст.14 Закона №217-ФЗ) составил - 235 627,77 рублей.**

4. Денежные средства.

По данным бухгалтерского учета по состоянию на 31.12.2024г. остаток денежных средств на расчетном счете в ПАО Сбербанк составляет - 863 733,75 руб.

В результате проведенной ревизии денежных средств ревизорами не выявлено расхождений между фактическим наличием денежных средств на расчетном счете (подтверждено выписками банка) и данными бухгалтерского учета.

Операции по расчетному счету своевременно отражаются в учете Товарищества.

Наличные денежные средства в кассе Товарищества отсутствуют, все операции осуществляются через расчетный счет.

По сравнению с предыдущими годами сокращены расходы через подотчетные лица.

Авансовые отчеты оформляются своевременно и соответствуют требованиям установленным законодательством РФ, документы подтверждающие расходы представлены в полном объеме.

Остаток подотчетных денежных средств, который был на 01.01.2024г. на Председателе Трубенковой Елене Владимировне в сумме 449,85 руб. подтвержден документально и потрачен на хозяйственный инвентарь в 2024 году.

Также на 01.01.2024г. числилась задолженность, перешедшая с 2022 года, в связи с тем, что бывшим Председателем СНТСН «Яровское» Рау Т.С., не были переданы подтверждающие документы, по бывшим сотрудникам:

1. Абатурова Светлана Анатольевна в сумме 539,98 руб.
2. Иванов Дмитрий Владимирович в сумме 5 383,40 руб.
3. Рау Татьяна Сергеевна в сумме 283 869,31 руб.

Но 06.10.2024г. Рау Т.С. были переданы документы за 2021-2022г. (составлен акт приема-передачи). После принятия документов к учету, задолженность по подотчетным суммам у Абатуровой С.А. и Иванова Д.В. отсутствует, а перед Рау Т.С. задолженность СНТСН по подотчетным суммам составляет - 13,95 руб.

В 2024 году в подотчет выдавались денежные средства:

- Красиковой В.А. в размере 7037,23 руб., потрачены на приобретение канцелярских товаров и хозинвентаря.

- Гребенчиковой Н.А. в размере 14 474,63 руб., потрачены на почтовые расходы-764,83 руб, ГСМ-1388,80 руб., услуги нотариуса- 2700 руб., хоз. и канцтовары- 2151 руб., ремонт бензопилы-4470 руб., юридические услуги- 3000 руб.

На 31.12.2024г. остаток денежных средств в подотчете отсутствует, имеется задолженность СНТСН перед Рау Т.С. в сумме 13,95 руб.

5. Расчеты с поставщиками и подрядчиками, самозанятыми лицами.

В проверяемом периоде Председателем Товарищества были заключены договора:

- Дополнительное соглашение №1 от 01.01.2024г. с Самозанятым Друговой Т.А. к договору №6-Г от 09.12.2023г. (уборка территории возле мусорных контейнеров).
- Договор №7-Г от 01.01.2024г. с гр. Валеевым Ильнуром Амировичем (чистка снега на территории СНТСН «Яровское»).
- Договор №8-Г от 02.03.2024г. с ИП Гребенчиковой Натальей Александровной (уборка территории возле мусорных контейнеров).
- Договор №0079845 от 12.04.2024г. с ФБУЗ Центр гигиены и эпидемиологии в Тюменской области (проведение энтомологического контроля с послед. выдачей энтомол. заключения эффектив. проведения акарицидной обработки).
- Договор №0079844 от 12.04.2024г. с ФБУЗ Центр гигиены и эпидемиологии в Тюменской области (акарицидная обработка территории СНТСН Яровское).

- Договор №9-Г от 03.05.2024г. с ИП Гребенщиковой Натальей Александровной (уборка территории возле мусорных контейнеров).
- Договор №068-Ю/24 от 17.05.2024г. с ООО «Земельный кадастровый центр» (подготовка схемы расположения земельных участков на кадастровом плане территории).
- Гражданско-правовой договор на оказание юридических услуг от 18.05.2024г. с гр. Чемеренко Олесеи Васильевны (подготовка заявлений для подачи в суд для выдачи судебных приказов).
- Договор №190109 от 01.12.2024г. с ООО «ТЕЛЕКС» (интернет в вагончике).
- Договор от 04.10.2024г. с самозанятым Иванов Д.В. (скос травы на контейнерных площадках).
- Договор №22 от 29.10.2024г. с самозанятым Мысовских С.А. (составление типовых бланков для документооборота общества).
- Договор №23 от 29.10.2024г. с самозанятым Мысовских С.А. (составление бланков заявлений).
- Договор №24 от 29.10.2024г. с самозанятым Мысовских С.А. (составление формы и содержания Журнала учета членских книжек и др.).
- Договор с ИП Штриккер С.Д. (услуги по вывозу КГМ).
- Договор от 24.12.2024г. с ИП Краповницкая Алена Сергеевна (юридическая консультация по договорам, заключенным с ООО «Земельный кадастровый центр» Дашуниным Д.Н.).
- Договор от 22.01.2025г. с ООО «Специнжиниринг» (аренда спецтехники- погрузчик фронтальный).
- Договор №29 от 03.01.2025г. с ИП Шмидт Евгений Сергеевич (услуги фронтального погрузчика).
- Договор №0086325 от 03.03.2025г. с ФБУЗ Центр гигиены и эпидемиологии в Тюменской области (акарицидная обработка территории СНТСН Яровское).
- Договор №0086332 от 03.03.2025г. с ФБУЗ Центр гигиены и эпидемиологии в Тюменской области (проведение энтомологического контроля с послед. выдачей энтомол. заключения эффектив. проведения акарицидной обработки).
- Договор 02/2025 от 07.03.2025г. с самозанятым Мысовских С.А. (Составление проекта Устава СНТСН «Яровское» и проектов положений о правлении и председателе, ревизионной комиссии, и др.)
- Договор №4524-Г от 18.01.2025г. с ИП Пуртов (отчет по экологии).
- Договор №324794150 от 09.02.2025г. с «Про-Бизнес» (сим карты для видеокамер).
- Договор №5 с Штриккер С.Д. (услуги по вывозу КГМ).
- Договор 03/2025 от 13.04.2025г. с самозанятым Мысовских С.А. (проекты документов к собранию)
- Договор №2/25 от 18.04.2025г. с ИП Захарова С.В. (поставка асфальтной срезки).

Выплаченные в проверяемом периоде суммы поставщикам ресурсов и самозанятым лицам документально подтверждены. Выставленные в адрес Товарищества акты об оказанных услугах и выполненных работах, а также накладные на передачу материальных ценностей подписаны обеими сторонами договора.

На 31.12.2024 г. текущая задолженность перед поставщиками составила 1 888,86 руб., в том числе:
 - ГАЗПРОМ ЭНЕРГОСБЫТ ТЮМЕНЬ АО (электроэнергия для вагончика) в сумме 1448,86 руб.
 - НОНСТОП ООО (такси) в сумме 440,00 руб. (долг предыдущего Председателя Иванова Д.В.)

Всего оплата поставщикам за 2024 год составила в сумме 2 062 312,71 руб. В т.ч.:

Поставщик	Сумма
АЙТИ СУППОРТ ООО (обслуживание оргтехники, печать бланков)	26 540,00 руб.
АМГ ООО (Изготовление и установка информ. щитов (стенд))	24 900,00 руб.
Бегет ООО (Услуги хостинга)	5 670,00 руб.
ВЕРДЯН АРТУР АРКАДЬЕВИЧ ИП (Доставка пескобетона)	72 000,00 руб.
ГАЗПРОМ ЭНЕРГОСБЫТ ТЮМЕНЬ АО (электроэнергия для вагончика)	9 182,09 руб.
ГЕГАМЯН С. С. ИП (услуги погрузчика)	14 500,00 руб.
ГРЕБЕНЩИКОВА НАТАЛЬЯ АЛЕКСАНДРОВНА ИП (услуги разнорабочего)	84 116,00 руб.
Другова Татьяна Александровна (Самозанятый) (очистка дорог от снега, услуги разнорабочего)	77 996,00 руб.
ЗЕМЕЛЬНЫЙ КАДАСТРОВЫЙ ЦЕНТР ООО (подготовка схемы расположения земельных участков для собрания)	5 000,00 руб.
Иванов Дмитрий Владимирович (Самозанятый) (окос травы)	3 200,00 руб.
КОМПАНИЯ ТЕНЗОР ООО (интернет отчетность в налоговую)	7 400,00 руб.
Краповницкая А.С.ИП (юридические услуги)	3 000,00 руб.

Лидер ООО (Вывоз ТКО и КГМ)	301 000,00 руб.
Максимов Максим Дмитриевич ИП (обслуживание программы 1С Садовод)	6 400,00 руб.
Манвелян Рафик Размикевич ИП (Щебень на отсыпку улиц)	363 428,60 руб.
Мысовских Станислав Александрович (Самозанятый)(разработка документов для внутреннего документооборота)	36 000,00 руб.
ООО «Металлкорп» (покупка шкафа)	11 800,00 руб.
Пуртов Георгий Владимирович ИП (Подготовка документов для отчета в Экологию)	10 600,00 руб.
Самкаев Флорид Файзрахимович ИП (Отсыпка дорог)	132 000,00 руб.
ТЕЛЕКС ООО (интернет в вагончике)	1 000,00 руб.
ТК КАН-ТЕРРИЯ ООО (Канц.товары)	6 789,35 руб.
ТОМИК ООО (триммер)	10 190,00 руб.
ТЭО ООО (Вывоз мусора, ТКО)	766 515,27 руб.
ФБУЗ Центр гигиены и эпидемиологии в Тюменской области (Акарицидная обработка территории)	23 085,40 руб.
Штриккер Сергей Давыдович ИП (вывоз КГМ)	60 000,00 руб.

10. Анализ начислений и выплаты заработной платы.

Все первичные документы по начислению заработной платы: ведомости начисления, записки-расчеты, карточки индивидуального учета страховых взносов, налоговые карточки по учету налогов, ведутся в соответствии с ТК РФ. Начисление заработной платы осуществляется на основании данных табелей учета рабочего времени. Выплата заработной платы работникам подтверждена выписками банка.

С января 2024 года произведено изменение окладов сотрудников согласно штатного расписания утвержденного протоколом общего собрания №5 от 04.11.2023г.

В проверяемом периоде была выплачена заработная плата работникам Товарищества в сумме 722 505,28 руб. за минусом удержанного налога НДФЛ, в том числе компенсация мобильной связи. По договорам ГПХ в сумме 54 442,00 руб. Заработная плата выплачивалась на банковские карты работников Товарищества.

На 31.12.2024г. текущая задолженность Товарищества перед работниками по заработной плате составляла 43 826,69 руб.

Налоги по заработной плате начисляются и уплачиваются в бюджет своевременно. На 31.12.2024 г. задолженность по налогам, срок оплаты которых еще не наступил, составляла 31 733 руб. В связи с изменением законодательства, а именно порядка оплаты налогов, часть задолженности перечислена на Единый налоговый счет в ИФНС, погашение задолженности налоговой произведет в установленные законодательством сроки.

11. Анализ задолженности членов Товарищества и правообладателей земельных участков в границах Товарищества.

Руководством Товарищества ведется работа по досудебному взысканию с садоводов просроченной задолженности по оплате взносов и возмещению расходов за вывоз ТКО и КГМ.

Поступление взносов по данным бухгалтерского учета в сумме 3 649 145,44 руб.

В том числе:

Членские взносы за 2024 год в сумме 2 917 236,45 руб.

Долги прошлых лет в сумме 731 908,99 руб.

Долг по членским взносам переходящий на 2025 год в сумме 1 113 243,01 руб.

12. Проверка полноты и своевременности уплаты налогов и обязательных платежей, расчетов и деклараций по налогам и сборам.

С 2019 года Товарищество переведено на упрощенную систему налогообложения «Доходы» (6% от доходов Товарищества).

За 2024 год был получен доход согласно публичному сервитуту по соглашению в сумме 120 рублей и была получена компенсация судебных расходов, взысканная с Рау Татьяна Сергеевна в сумме 6000 рублей. С указанных сумм доходов Товарищества был исчислен налог на доходы в сумме 123 рубля и

уплачен в бюджет. Расчет налога был произведен согласно законодательства по Тюменской области. Поученная сумма дохода была отражена в налоговой декларации и предоставлена в налоговый орган в необходимые сроки.

Сдача налоговой отчетности осуществляется по телекоммуникационным каналам связи через систему СБИС. Документы заверяются электронной подписью Председателя Товарищества.

**9. Движение денежных средств
за период с 01.01.2025г. по 30.04.2025г.**

№ п/п	Статьи затрат	Доход, тыс.руб.	Расход, тыс. руб.
1.	Остаток средств на 01.01.2025г.	863,73	
2.	Поступление денежных средств	893,72	

№ п/п	Расходная часть (тыс. руб.)		
I	Административные и хозяйственные расходы		749,79
1.	Заработная плата		289,05
2.	Налоги и страховые взносы на заработную плату		138,93
3.	Оплата электроэнергии для вагончика правления		9,42
4.	Приобретение и обслуживание оргтехники		3,41
5.	ГСМ		7,17
6.	Хозяйственный инвентарь, хозяйственные материалы		4,17
7.	Чистка снега, услуги трактора		35,00
8.	Ремонт дорог		240,00
9.	Обработка открытой территории (Акарицидная)		19,64
10.	Услуги интернета в вагончике правления		3,00
III	Прочие налоги, в том числе земельный налог и экология		23,84
1.	Земельный налог		12,34
2.	Отчет по экологии		11,50
IV	Юридические, банковские, бухгалтерские услуги		114,41
1.	Обслуживание бухгалтерской программы		10,00
2.	Обслуживание банковское счета		4,41
3.	Юридические услуги		100,00
V	Вывоз мусора		237,05
1.	Вывоз ТКО		105,05
2.	Вывоз КГМ		132,00
VI	Иное		205,36
1.	Принтер		14,00
2.	Карты памяти для камер		6,20
3.	Микрофон (2шт)		4,80
4.	Роутер		4,00
5.	Кондиционер		39,61
6.	Видеокамеры (4шт)		31,30
7.	Сим карты для видеокамер (связь)		1,30
8.	Изготовление металлоконструкций (ограждение контейнерных площадок)		104,15
	ИТОГО:		1330,45
	Остаток денежных средств на счете 30.04.2025г.		427,00

Ревизионной комиссией рекомендовано:

В соответствии с действующим законодательством:

1. При разработке сметы на предстоящий год более тщательно подойти к расчету общехозяйственных расходов и прочих расходов по содержанию имущества и ведения общей хозяйственной деятельности Товарищества. Не были запланированы или запланированы не корректно ежегодные расходы (налоги, отчет по экологии, акарицидная обработка территории, расходы на электроэнергию).
2. Оплату по договорам на оказание услуг и выполнение работ осуществлять в безналичной форме с расчетного счета СНТСН «Яровское» с подписанием соответствующих закрывающих документов (акты сдачи-приемки оказанных услуг/выполненных работ). Минимизировать выплаты подотчетным лицам. Так как может быть вероятность непредставления подтверждающих документов и при утрате документов восстановить документ не будет возможности.
3. В связи с введением Единого налогового счета провести расширенную сверку по налогам и сборам в бюджет и внебюджетные фонды.
4. Продолжать вести работу с должниками, произвести сверку задолженности ООО «НОНСТОП», которая тянется с 2022г.

ВЫВОДЫ:


1. В целом финансово-хозяйственная деятельность, осуществляемая Товариществом, соответствует целям, установленным в Уставе Товарищества.
2. По данным бухгалтерского учета оплата денежных средств членами СНТ и собственниками земельных участков, ведущими деятельность вне участия в Товариществе, осуществляется на расчетный счет Товарищества, который открыт в ПАО Сбербанк.
3. Все расходы, отраженные в учете, документально подтверждены.
4. Ведутся реестры: членов СНТСН и собственников, не входящих в члены Товарищества, договоров, входящих и исходящих писем, выдачи справок, заявлений от собственников.
5. По сравнению с предыдущими годами наблюдается сокращение расходов через подотчетные лица.
6. Работу действующего Председателя Товарищества Гребенщиковой и Правления Товарищества признать удовлетворительной.

Ревизионная комиссия СНТСН «Яровское»:

Члены Ревизионной комиссии:

_____/Чащина И.А./

_____/Антропова Н.В./

_____/Юркова Н.Г./

16.05.2025г.

С Отчетом ревизионной комиссии ознакомлены:

Председатель СНТСН «Яровское» _____/Гребенщикова Н.А./

Бухгалтер _____/Красикова В.А./